

# LAPORAN SEMESTER - II TAHUN 2022

- LAPORAN KINERJA
- LAPORAN KEUANGAN
- PENGUKURAN KINERJA
- DOKUMENTASI







Jalan Dr. Cipto No. 40 Sumenep



Bkpsdm.sumenepkab.go.id



(0328) - 664526



Sekretariat.bkpsdm.sumenep@gmail.com





# LAPORAN KINERJA SEKRETARIAT

#### BAB I PENDAHULUAN

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Sekretariat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan. Dalam Laporan Kinerja Tahun 2022 ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Sekretariat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep.

Berdasarkan Peraturan Bupati Sumenep Nomor 41 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Fungsi dan Tata Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep, dalam melaksanakan tugas-tugas sekretariat, dipimpin oleh Sekretaris yang mempunyai fungsi:

- penyusunan perencanaan, program, evaluasi, pelaporan dan anggaran serta koordinasi penyelenggaraan tugas-tugas bidang;
- Pelayanan administrasi umum, surat menyurat, kearsipan, ketataksanaan serta pembinaan dan administrasi kepegawaian;
- c. Pengelolaan administrasi keuangan;
- d. Pengelolaan aset, rumah tangga dan perlengkapan;
- e. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Organisasi dan tata laksana; dan
- f. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh kepala Badan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Sekretariat Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Sumenep mempunyai peran penting membantu Kepala Badan dalam mengumpulkan dan mengolah data dalam menyusun rencana program, monitoring, evaluasi dan penyusunan laporan,

menyelenggarakan ketatausahaan, administrasi kepegawaian, administrasi keuangan dan urusan umum serta memberikan pelayanan administrasi kepada semua unit kerja di Lingkungan Badan.

#### BAB II AKUNTABILITAS KINERJA

#### 2.1 PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Perubahan Kedua Tahun 2022 yang ditandatangani antara Sekretaris dengan Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia adalah dengan menyatakan menjanjikan akan mewujudkan 1 (satu) Sasaran Program dengan 4 (empat) Indikator Kinerja yaitu:

- Meningkatnya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja sebagai berikut :
  - ✓ Persentase Terpenuhinya Kebutuhan Sarana dan Prasarana Kantor
  - ✓ Persentase Capaian Kinerja Perangkat Daerah
  - ✓ SAKIP Perangkat Daerah
  - √ Nilai Survei Kepuasan Masyarakat BKPSDM Kabupaten Sumenep

#### 2.2 CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada Semester Kedua tahun 2022 :

Tabel 2.2.1
Capaian Kinerja Sekretariat Semester II Tahun 2022

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	
1	Meningkatnya Program Penunjang Urusan Pemerintahan	Persentase Terpenuhinya Kebutuhan Sarana dan Prasarana Kantor	100%	100%	100%	
	Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Capaian Kinerja Perangkat Daerah	91%	113,44%	124,66%	
		SAKIP Perangkat Daerah	89,85	86,61	Pridikat A	
		Nilai Survei Kepuasan Masyarakat BKPSDM Kabupaten Sumenep	88.30	95,79	Sangat Baik	

Tabel 2.2

Cost per outcome Sekretariat Semester II Tahun 2022

		Kinerja			Anggaran		
Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Realisasi s/d Semester	Capalan	Alokasi	Realisasi	Capalan
Meningkatnya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Terpenuhinya Kebutuhan Sarana dan Prasarana Kantor	100%	100%	100%	8.648.049.203	8.648.049.203 8.148.703.782	94,23%
	Persentase Capaian Kinerja Perangkat Daerah	91,00%	113,44%	124,66%			
	Nilai Implementasi SAKIP BKPSDM Kabupaten Sumenep	89,85	86,61	Pridikat A			
	Nilai Survei Kepuasan Masyarakat BKPSDM Kabupaten Sumenep	88.30	95,79	Sangat Baik			

#### 2.3 EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Evaluasi dan Analisis atas capaian target kinerja masing-masing indikatorindikator kinerja terhadap sasaran strategis program ini adalah sebagai berikut :

# SASARAN PROGRAM

Meningkatnya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Pada sasaran program "Meningkatnya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota" ditunjang dengan Kegiatan :

- Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
- Administrasi Umum Perangkat Daerah
- Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

## INDIKATOR KINERJA

Persentase Capaian Kinerja Perangkat Daerah

Pada Persentase Capaian Kinerja Perangkat Daerah pada tahun 2022 target 91,00% pada Semester II terialisasi sebesar 113,44 sehingga capaian kinerja sebesar 124,66%

#### INDIKATOR KINERJA

## SAKIP Perangkat Daerah

Pada SAKIP Perangkat Daerah pada tahun 2022 target 89,85 pada Semester II terialisasi sebesar 86,61 sehingga capaian kinerja mencapai **Predikat A**.

#### INDIKATOR KINERJA

Nilai Survei Kepuasan Masyarakat BKPSDM Kabupaten Sumenep

Pada Nilai Survei Kepuasan Masyarakat BKPSDM Kabupaten Sumenep" pada tahun 2022 target 88.30 pada semester satu terialisasi sebesar 95,79 sehingga capaian kinerja Sangat Baik.

#### 2.4 RENCANA TINDAK LANJUT

Pelaksanaan program kegiatan terutama pada kegiatan yang tertunda pelaksanaannya segera direalisasikan pada periode berikutnya dengan semaksimal mungkin agar capaian kinerja dan serapan keuangan dapat sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Sekretaris dengan Kepala Perangkat Daerah pada akhir tahun nantinya.

#### 2.5 RENCANA TINDAK LANJUT

	aporan kurang baik
	aporan sudah baik
	aporan diperbaiki
Т	arget dan realisasi diteliti ulang
	apaian diteliti ulang
L	ain-lain

# BAB III PENUTUP

Laporan Kinerja Sekretariat Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Sumenep pada Semester II Tahun 2022 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut:

- Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Semester II
  Tahun 2022 dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya dimana seluruh
  kegiatan kemanfaatannya digunakan untuk kepentingan internal Perangkat
  Daerah.
- 2. Dalam pencapaian sasaran program yang diperjanjikan, 1 (satu) Sasaran Program dengan 4 (empat) Indikator Kinerja dengan capaian kinerja 113,44% dan persentase serapan anggaran rata-rata sebesar 94,23%, menunjukkan bahwa ada beberapa kegiatan yang belum bisa terealisasi sesuai dengan perencanaan oleh sebab itu untuk selanjutnya lebih dimaksimalkan agar capaian kinerja dan serapan anggaran bisa sesuai dengan yang ditargetkan.

Sumenep, 06 Januari 2023

Mengetahui, Atasan Langsung

EPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN

EMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

CABUPATEN SUMEMEP

SUM ABDUM MADJID, S.Sos., M.Si

DE

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSY

> Pembina Utama Muda NIP. 19661108 198809 1 001

SEKRETARIS

BADAN KEPEGAWAIAN DAN

PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

KABUPATEN SUMENEP

NURUL JAMIL, S.Sos., M.Si

Pembina Tingkat I NIP. 19680325 199003 1 005

6

# LAPORAN KINERJA BIDANG PKAP

#### BAB I PENDAHULUAN

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bidang PKAP Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan. Dalam Laporan Kinerja Tahun 2022 ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Bidang PKAP Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep.

Berdasarkan Peraturan Bupati Sumenep Nomor 41 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Fungsi dan Tata Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep, dalam melaksanakan tugas-tugas Bidang PKAP, dipimpin oleh Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan yang mempunyai fungsi:

- a. perumusan kebijakan penilaian kinerja, pembinaan dan penghargaan;
- b. perencanaan pelaksanaan kegiatan penilaian kinerja, pembinaan dan penghargaan;
- c. pengkoordinasian kegiatan dan evaluasi hasil penilaian kinerja aparatur;
- d. pelaksanaan bimbingan teknis dan fasilitasi pelaksanaan penilaian kinerja, pembinaan disiplin dan pemberian penghargaan;
- e. evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan penilaian kinerja, pembinaan dan penghargaan; dan
- f. pelaksanaan tugas lain yang di berikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan BKPSDM Kabupaten Sumenep mempunyai peran penting dalam membantu Kepala Badan dalam menyelenggarakan sebagian urusan penilaian kinerja apatur, pembinaan dan penghargaan.

#### BAB II AKUNTABILITAS KINERJA

#### 2.1 PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Perubahan Kedua Tahun 2022 yang ditandatangani antara Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan dengan Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia adalah dengan menyatakan menjanjikan akan mewujudkan 1 (satu) Sasaran Program dengan 2 (dua) Indikator Kinerja yaitu:

- Meningkatnya Program Kepegawaian Daerah dengan indikator kinerja sebagai berikut :
  - ✓ Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian
  - √ Indeks Profesionalisme ASN

#### 2.2 CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada Semester Kedua tahun 2022 :

Tabel 2.2.1
Capaian Kinerja Bidang PKAP Semester II Tahun 2022

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1 Meningkatnya Program	Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian	45,00	65,63	145,83%	
	Kepegawaian Daerah	Indeks Profesionalisme ASN	60,00	44,43	71,66%

Tabel 2.2

Cost per outcome Bidang PKAP Semester II Tahun 2022

			Kinerja		Anggaran			
Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Realisasi s/d Semester	Capaian	Alokasi	Realisasi	Capaian	
Meningkatnya Program Kepegawaian Daerah	Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian	45,00	65,63	145,83%	122.417.680	103.083.634	84,21%	
	Indeks Profesionalisme ASN	60,00	44,43	71,66%				

#### 2.3 EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Evaluasi dan Analisis atas capaian target kinerja masing-masing indikatorindikator kinerja terhadap sasaran strategis program ini adalah sebagai berikut:

#### SASARAN PROGRAM

#### Meningkatnya Program Kepegawaian Daerah

Pada sasaran program "Meningkatnya Program Kepegawaian Daerah" ditunjang dengan Kegiatan :

Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur

#### INDIKATOR KINERJA

#### Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian

Pada Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian pada tahun 2022 target 45,00 pada semester satu terialisasi sebesar 65,63 sehingga capaian kinerja Sangat Baik.

#### INDIKATOR KINERJA

#### Indeks Profesionalisme ASN

Pada Indeks Profesionalisme ASN pada tahun 2022 target 60 pada semester satu terialisasi sebesar 44,43 sehingga capaian kinerja Baik.

#### 2.4 RENCANA TINDAK LANJUT

Pelaksanaan program kegiatan terutama pada kegiatan yang tertunda pelaksanaannya segera direalisasikan pada periode berikutnya dengan semaksimal mungkin agar capaian kinerja dan serapan keuangan dapat sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Bidang PKAP dengan Kepala OPD pada akhir tahun nantinya.

#### 2.5 RENCANA TINDAK LANJUT

Laporan kurang baik	
Laporan sudah baik	
Laporan diperbaiki	
Target dan realisasi diteliti ulang	
Capaian diteliti ulang	
Lain-lain	

# BAB III PENUTUP

Laporan Kinerja Bidang PKAP Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Sumenep pada Semester II Tahun 2022 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut:

- Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bidang PKAP Semester dua Tahun 2022 dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.
- 2. Dalam pencapaian sasaran program yang diperjanjikan, 1 (satu) Sasaran Program dengan 2 (dua) Indikator Kinerja dengan capaian kinerja 65,63 dan persentase serapan anggaran 84,21% menunjukkan bahwa ada beberapa kegiatan yang belum bisa terealisasi sesuai dengan perencanaan oleh sebab itu untuk selanjutnya lebih dimaksimalkan agar capaian kinerja dan serapan anggaran bisa sesuai dengan yang ditargetkan.

Sumenep, 06 Januari 2023

Mengetahui, Atasan Langsung

BADAN KEPEGAWAIAN DAN

MBANGAN SUMBER DAYA

A KABUPATEN SUMENEP

SUME ABOUL MADJID, S.Sos., M.Si

PE

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSI

> Pembina Utama Muda NIP. 19661108 198809 1 001

KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN

MIFTAHOL ARIFIN, SE

Penata Tingkat I NIP. 19701005 199703 1 008

# LAPORAN KINERJA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI

#### BAB I PENDAHULUAN

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bidang Mutasi dan Promosi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan. Dalam Laporan Kinerja Tahun 2022 ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Bidang Mutasi dan Promosi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep.

Berdasarkan Peraturan Bupati Sumenep Nomor 41 Tahun 2022 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas Fungsi dan Tata Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep, dalam melaksanakan tugas-tugas Bidang Mutasi dan Promosi, dipimpin oleh Kepala Bidang Mutasi dan Promosi yang mempunyai fungsi:

- a. perumusan kebijakan mutasi dan promosi, kepangkatan dan pengembangan karir pegawai;
- b. penyelenggaraan, pengorganisasian pelaksanaan verifikasi dokumen proses mutasi dan promosi;
- c. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan mutasi dan promosi;
- d. pelaksanaan administrasi kepangkatan dan kenaikan gaji berkala;
- e. pelaksanaan pengembangan karir pegawai; dan
- f. pelaksanaan tugas lain yang di berikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Bidang Mutasi dan Promosi BKPSDM Kabupaten Sumenep mempunyai peran penting dalam membantu Kepala Badan dalam menyelenggarakan sebagian urusan mutasi, kepangkatan, pengembangan karier dan promosi.

#### BAB II AKUNTABILITAS KINERJA

#### 2.1 PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Perubahan Kedua Tahun 2022 yang ditandatangani antara Kepala Bidang Mutasi dan Promosi dengan Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia adalah dengan menyatakan menjanjikan akan mewujudkan 1 (satu) Sasaran Program dengan 2 (dua) Indikator Kinerja yaitu:

- Meningkatnya Program Kepegawaian Daerah dengan indikator kinerja sebagai berikut :
  - √ Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian
  - ✓ Jumlah Mutasi dan Promosi ASN

#### 2.2 CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada Semester Pertama tahun 2022 :

Tabel 2.2.1
Capaian Kinerja Bidang Mutasi dan Promosi Semester II Tahun 2022

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatnya Program Kepegawaian Daerah	Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian	45,00%	65,63%	145,83%
		Jumlah Mutasi dan Promosi ASN	1.000	877	87,70%

Tabel 2.2

Cost per outcome Mutasi dan Promosi Semester II Tahun 2022

		Kinerja			Anggaran			
Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Realisasi s/d Semester II	Capaian	Alokasi	Realisasi	Capaian	
Meningkatnya Program Kepegawaian Daerah	Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian	45,00%	65,63%	145,83%	249.363.500	228.079.645	91,46%	
	Jumlah Mutasi dan Promosi ASN	1.000	877	87,70%				

#### 2.3 EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Evaluasi dan Analisis atas capaian target kinerja masing-masing indikatorindikator kinerja terhadap sasaran strategis program ini adalah sebagai berikut:

#### SASARAN PROGRAM

#### Meningkatnya Program Kepegawaian Daerah

Pada sasaran program "Meningkatnya Program Kepegawaian Daerah" ditunjang dengan Kegiatan :

Mutasi dan Promosi ASN

#### INDIKATOR KINERJA

# Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian

Pada Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian pada tahun 2022 target 45,00 pada semester satu terialisasi sebesar 65,63 sehingga capaian kinerja 145,83% atau pada kategori Sangat Baik.

#### INDIKATOR KINERJA

## Jumlah Mutasi dan Promosi ASN

Pada Jumlah Mutasi dan Promosi ASN pada tahun 2022 target 1.000 ASN pada semester satu terialisasi sebanyak 877 ASN sehingga capaian kinerja 87,70% pada kategori Baik.

## 2.4 RENCANA TINDAK LANJUT

Pelaksanaan program kegiatan terutama pada kegiatan yang tertunda pelaksanaannya segera direalisasikan pada periode berikutnya dengan semaksimal mungkin agar capaian kinerja dan serapan keuangan dapat sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Bidang Mutasi dan Promosi dengan Kepala OPD pada akhir tahun nantinya.

# 2.5 RENCANA TINDAK LANJUT

	Laporan kurang baik
	Laporan sudah baik
	Laporan diperbaiki
	Target dan realisasi diteliti ulang
	Capaian diteliti ulang
ĺ	Lain-lain

# BAB III PENUTUP

Laporan Kinerja Bidang Mutasi dan Promosi Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Sumenep pada Semester DuaTahun 2022 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut:

- Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bidang Mutasi dan Promosi Semester II Tahun 2022 dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.
- 2. Dalam pencapaian sasaran program yang diperjanjikan, 1 (satu) Sasaran Program dengan 2 (dua) Indikator Kinerja dengan capaian kinerja 65,63% dan persentase serapan anggaran 91,46% menunjukkan bahwa ada beberapa kegiatan yang belum bisa terealisasi sesuai dengan perencanaan oleh sebab itu untuk selanjutnya lebih dimaksimalkan agar capaian kinerja dan serapan anggaran bisa sesuai dengan yang ditargetkan.

Sumenep, 06 Januari 2023

Mengetahui, Atasan Langsung

BADAN KEPEGAWAIAN DAN

MBANGAN SUMBER DAYA

MANUSA KABUPATEN SUMENEP

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

SUME MADJID, S.Sos., M.Si

Pembina Utama Muda NIP. 19661108 198809 1 001 KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI

Dr. MUHAMMAD SUHARJONO, SH, MH

Penata

NIP. 19690118 200701 1 011

# LAPORAN KINERJA BIDANG PPI

#### BAB I PENDAHULUAN

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan. Dalam Laporan Kinerja Tahun 2022 ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Bidang PPI Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep.

Berdasarkan Peraturan Bupati Sumenep Nomor 41 Tahun 2022 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas Fungsi dan Tata Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep, dalam melaksanakan tugas-tugas Bidang PPI, dipimpin oleh Kepala Bidang PPI yang mempunyai fungsi:

- a. perumusan kebijakan pengadaan, pemberhentian dan informasi;
- b. penyusunan rencana kebutuhan, jenis dan jumlah jabatan untuk pelaksanaan pengadaan;
- c. penyelenggaraan pengadaan Aparatur Sipil Negara;
- d. pengoordinasian pelaksanaan administrasi pemberhentian, pelaksanaan verifikasi dokumen administrasi pemberhentian dan verifikasi database informasi kepegawaian;
- e. pengoordinasian penyusunan informasi kepegawaian;
- f. pelaksanaan fasilitasi lembaga dan pengembangan profesi Aparatur Sipil
   Negara;
- g. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kegiatan pengadaan,
   pemberhentian dan pengelolaan informasi; dan

 h. pelaksanaan tugas lain yang di berikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep mempunyai peran penting dalam membantu Kepala Badan dalam menyelenggarakan sebagian urusan pengadaan, pemberhentian, data dan informasi, serta fasilitasi profesi ASN.

#### BAB II AKUNTABILITAS KINERJA

#### 2.1 PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Perubahan Kedua Tahun 2022 yang ditandatangani antara Kepala Bidang PPI dengan Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia adalah dengan menyatakan menjanjikan akan mewujudkan 1 (satu) Sasaran Program dengan 2 (dua) Indikator Kinerja yaitu:

- Meningkatnya Program Kepegawaian Daerah dengan indikator kinerja sebagai berikut :
  - ✓ Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian
  - ✓ Persentase Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawian

## 2.2 CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada Semester Kedua tahun 2022 :

Tabel 2.2.1
Capaian Kinerja Bidang PPI Semester II Tahun 2022

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1 Meningkatnya Program	Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian	45,00%	65,63%	145,83%	
	Kepegawaian Daerah	Persentase Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawian	90,00%	105,35	117,06%

Tabel 2.2

Cost per outcome Bidang PPI Semester II Tahun 2022

ESTA NUMBER OF STREET	Indikator Kinerja		Kinerja			Anggaran			
Sasaran Program		Target	Realisasi s/d Semester II	Capaian	Alokasi	Realisasi	Capaian		
Meningkatnya Program Kepegawaian Daerah	Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian	45,00%	65,63%	145,83%	567.042.405	400.212.263	70,58%		
	Persentase Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawian	90,00%	105,35	117,06%					

#### 2.3 EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Evaluasi dan Analisis atas capaian target kinerja masing-masing indikatorindikator kinerja terhadap sasaran strategis program ini adalah sebagai berikut:

#### SASARAN PROGRAM

#### Meningkatnya Program Kepegawaian Daerah

Pada sasaran program "Meningkatnya Program Kepegawaian Daerah" ditunjang dengan Kegiatan :

- Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN

#### INDIKATOR KINERJA

#### Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian

Pada Persentase Pelaksanaan Manajemen Kepegawaian pada tahun 2022 target 45,00 pada semester satu terialisasi sebesar 65,63% sehingga capaian kinerja 145,83% atau pada kategori Sangat Baik.

#### INDIKATOR KINERJA

# Persentase Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawian

Pada Persentase Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawian pada tahun 2022 target 90,00% pada semester II teriaslisasi 105,36% sehingga capaian kinerja 117,06 atau pada kategori Sangat Baik.

#### 2.4 RENCANA TINDAK LANJUT

Pelaksanaan program kegiatan terutama pada kegiatan yang tertunda pelaksanaannya segera direalisasikan pada periode berikutnya dengan semaksimal mungkin agar capaian kinerja dan serapan keuangan dapat sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi dengan Kepala OPD pada akhir tahun nantinya.

#### 2.5 RENCANA TINDAK LANJUT

Laporan kurang baik
Laporan sudah baik
Laporan diperbaiki
Target dan realisasi diteliti ulang
Capaian diteliti ulang
Lain-lain

# BAB III PENUTUP

Laporan Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Sumenep pada Semester Dua Tahun 2022 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut:

- Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Semester satu Tahun 2022 dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.
- 2. Dalam pencapaian sasaran program yang diperjanjikan, 1 (satu) Sasaran Program dengan 2 (dua) Indikator Kinerja dengan capaian kinerja 117,06% dan persentase serapan anggaran rata-rata sebesar 70,58%, menunjukkan bahwa ada beberapa kegiatan yang belum bisa terealisasi sesuai dengan perencanaan oleh sebab itu untuk selanjutnya lebih dimaksimalkan agar capaian kinerja dan serapan anggaran bisa sesuai dengan yang ditargetkan.

Sumenep, 06 Januari 2023

Mengetahui, Atasan Langsung

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN

HUCEMBANGAN SUMBER DAYA

MANUSA KABUPATEN SUMENEP

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANYSIA

ABDUL MADJID, S.Sos., M.Si

Pembina Utama Muda NIP. 19661108 198809 1 001 KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN

**INFORMASI** 

Dra. LINDA MARDIANA

Pembina

NIP. 19680414 199403 2 007

# LAPORAN KINERJA BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR

#### BAB I PENDAHULUAN

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bidang Pengembangan Aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan. Dalam Laporan Kinerja Tahun 2022 ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Bidang Pengembangan Aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep.

Berdasarkan Peraturan Bupati Sumenep Nomor 41 Tahun 2022 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas Fungsi dan Tata Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep, dalam melaksanakan tugas-tugas Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, dipimpin oleh Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur yang mempunyai fungsi:

- a. perumusan kebijakan pengembangan kompetensi;
- b. penyelenggaraan pengembangan kompetensi;
- pengoordinasian dan kerjasama pelaksanaan penilaian kompetensi Aparatur Sipil Negara;
- d. pelaksanaan perencanaan kebutuhan pendidikan dan pelatihan penjenjangan dan sertifikasi;
- e. pelaksanaan fasilitasi pelaksanaan diklat teknis fungsional;
- f. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pengembangan kompetensi; dan
- g. pelaksanaan tugas lain yang di berikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep mempunyai peran penting dalam membantu Kepala Badan dalam menyelenggarakan sebagian urusan kebutuhan diklat penjenjangan dan sertifikasi, kebutuhan diklat teknis dan fungsional serta pengembangan kompetensi aparatur.

#### BAB II AKUNTABILITAS KINERJA

#### 2.1 PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Perubahan Kedua Tahun 2022 yang ditandatangani antara Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep dengan Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia adalah dengan menyatakan menjanjikan akan mewujudkan 1 (satu) Sasaran Program dengan 1 (satu) Indikator Kinerja yaitu:

- Meningkatnya Program Pengembangan Sumber Daya Manusia dengan indikator kinerja sebagai berikut :
  - ✓ Persentase ASN yang telah mengikuti pengembangan kompetensi teknis, manajerial, fungsional, formal dan non formal

#### 2.2 CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada Semester Kedua tahun 2022 :

Tabel 2.2.1

Capaian Kinerja Bidang Pengembangan Aparatur Semester II Tahun 2022

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatnya Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Persentase ASN yang telah mengikuti pengembangan kompetensi teknis, manajerial, fungsional, formal dan non formal	40.00%	37,79%	94,48%

Tabel 2.2

Cost per outcome Bidang Pengembangan Aparatur Semester II Tahun 2022

	Indikator Kinerja	Kinerja			Anggaran		
Sasaran Program		Target	Realisasi s/d Semester II	Capaian	Alokasi	Realisasi	Capaian
Meningkatnya Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Persentase ASN yang telah mengikuti pengembangan kompetensi teknis, manajerial, fungsional, formal dan non formal	40.00%	37,79%	94,43%	1.150.758.170	1.142.228.104	99,26%

# 2.3 EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Evaluasi dan Analisis atas capaian target kinerja masing-masing indikatorindikator kinerja terhadap sasaran strategis program ini adalah sebagai berikut:

# SASARAN PROGRAM

Meningkatnya Program Pengembangan Sumber Daya Manusia

Pada sasaran program "Meningkatnya Program Pengembangan Sumber Daya Manusia" ditunjang dengan Kegiatan :

- Pengembangan Kompetensi ASN
- Pengembangan Kompetensi Teknis
- Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional

#### INDIKATOR KINERJA

Persentase ASN yang telah mengikuti pengembangan kompetensi teknis, manajerial, fungsional, formal dan non formal

Pada Persentase ASN yang telah mengikuti pengembangan kompetensi teknis, manajerial, fungsional, formal dan non formal pada tahun 2022 target 40,00 pada semester satu terialisasi sebesar 37,79 sehingga capaian kinerja 94,43% atau pada kategori Baik

# 2.4 RENCANA TINDAK LANJUT

Pelaksanaan program kegiatan terutama pada kegiatan yang tertunda pelaksanaannya segera direalisasikan pada periode berikutnya dengan semaksimal mungkin agar capaian kinerja dan serapan keuangan dapat sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Bidang Pengembangan Aparatur dengan Kepala OPD pada akhir tahun nantinya.

## 2.5 RENCANA TINDAK LANJUT

Laporan kurang baik
Laporan sudah baik
Laporan diperbaiki
Target dan realisasi diteliti ulang
Capaian diteliti ulang
Lain-lain
***************************************

# BAB III PENUTUP

Laporan Kinerja Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Sumenep pada Semester dua Tahun 2022 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut:

- Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bidang Pengembangan Aparatur Semester satu Tahun 2022 dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.
- 2. Dalam pencapaian sasaran program yang diperjanjikan, 1 (satu) Sasaran Program dengan 1 (satu) Indikator Kinerja dengan capaian kinerja 94,43% dan persentase serapan anggaran 99,26% menunjukkan bahwa ada beberapa kegiatan yang belum bisa terealisasi sesuai dengan perencanaan oleh sebab itu untuk selanjutnya lebih dimaksimalkan agar capaian kinerja dan serapan anggaran bisa sesuai dengan yang ditargetkan.

Sumenep, 06 Januari 2023

Mengetahui, Atasan Langsung

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN

MANUSA KABUPATEN SUMENEP

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Pembina Utama Muda

NIP. 19661108 198809 1 001

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR

WIJAYA SAPUTRA, ST, MM

Penata Tingkat I NIP. 19780116 200801 1 010